

COMUNE DI ROSSANO VENETO
PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

COMANDO TEMPORANEO DIPENDENTE ARCH. CORRADO BONANNO AL COMUNE DI NOALE (VE) – PERIODO 01.07.2015-31.12.2015.

L'anno **duemilaquindici** addì **DODICI** del mese di **GIUGNO**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1.	MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2.	CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore	*	
3.	MARINELLO UGO “		*
4.	GANASSIN PAOLA “	*	
5.	ZONTA MARCO “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale Supplente GRAZIANI Dott. Renato.**

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: COMANDO TEMPORANEO DIPENDENTE ARCH. CORRADO BONANNO AL COMUNE DI NOALE (VE) – PERIODO 01.07.2015 – 31.12.2015.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE, con nota acquisita al Prot. comunale n. 8592 in data 09.06.2015, il Comune di Noale (VE) richiedeva a questa Amministrazione l'assegnazione in posizione di comando temporaneo e a tempo pieno (36 ore settimanali) dell'Arch. Corrado Bonanno – Istruttore Direttivo Cat. D2 Area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio – per un periodo di mesi sei (6) a decorrere dal 01.07.2015 e fino al 31.12.2015;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dal dipendente Arch. Corrado Bonanno a prendere servizio in posizione di comando presso il Comune di Noale (VE);

RICHIAMATO l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 il quale prevede che mediante apposito accordo e previo assenso dell'Ente di appartenenza, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, il personale assegnato da altri Enti cui viene applicato lo stesso CCNL per periodi determinati e anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo;

RITENUTO che nulla osta all'assegnazione in posizione di comando temporaneo e a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il Comune di Noale dell'Arch. Corrado Bonanno – Istruttore Direttivo Cat. D2 Area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio – per un periodo di mesi sei (6) a decorrere dal 01.07.2015 e fino al 31.12.2015;

PRECISATO che il trattamento economico annuo lordo e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti sono a carico del Comune di Rossano Veneto (VI), fatta eccezione per l'IRAP che sarà a carico del Comune di Noale (VE) in conformità a quanto previsto dall'Agenzia delle Entrate con Risoluzione n. 35 del 6/02/2009. Al dipendente in comando viene quindi riconosciuto e corrisposto, previa valutazione del Responsabile del Servizio competente, il trattamento previsto dai contratti decentrati integrativi in vigore presso gli Enti interessati secondo quanto disposto dagli accordi intercorrenti tra Ente distaccante e Ente utilizzatore. Gli importi erogati dal Comune di Rossano Veneto, saranno oggetto di rimborso trimestrale da parte del Comune di Noale;

RITENUTO di demandare al Responsabile del Servizio personale, il perfezionamento dell'accordo tra Enti disciplinante l'utilizzo in posizione di comando del dipendente di ruolo l'Arch. Corrado Bonanno – Istruttore Direttivo Cat. D2 Area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio — per il periodo di mesi sei a decorrere dal 01.07.2015 e fino al 31.12.2015, con orario a tempo pieno;

DELIBERA

1 – per le motivazioni in premessa espresse, di assegnare in posizione di comando al Comune di Noale (VE), il dipendente di ruolo Arch. Corrado Bonanno – Istruttore Direttivo Cat. D2 Area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio –, a far data dal 01.07.2015 e fino al 31.12.2015, con orario a tempo pieno (36 ore settimanali) secondo l'orario concordato con l'Ente di assegnazione;

2 – di **precisare** che il trattamento economico annuo lordo e gli oneri contributivi sullo stesso ricadenti sono a carico del Comune di Rossano Veneto (VI), fatta eccezione per l'IRAP che sarà a carico del Comune di Noale (VE) in conformità a quanto previsto dall'Agenzia delle Entrate con Risoluzione n. 35 del 6/02/2009. Al dipendente in comando viene riconosciuto e corrisposto, previa valutazione del Responsabile del Servizio competente, il trattamento previsto dai contratti decentrati integrativi in vigore presso gli Enti interessati secondo quanto disposto dagli accordi intercorrenti tra Ente distaccante e Ente utilizzatore. Gli importi erogati dal Comune di Rossano Veneto, saranno oggetto di rimborso trimestrale da parte del Comune di Noale (VE);

3 – di demandare al Responsabile del Servizio Personale, il perfezionamento dell'accordo tra Enti disciplinante l'utilizzo in posizione di comando del dipendente di ruolo Arch. Corrado Bonanno – Istruttore Direttivo Cat. D2 Area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio –, a far data dal 01.07.2015 e fino al 31.12.2015, con orario a tempo pieno (36 ore settimanali) secondo l'orario concordato con l'Ente di assegnazione.

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Area Affari Generali
Il Segretario Comunale Suppl.
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE/
GESTIONE DELLE ENTRATE
Il Segretario Comunale Suppl.
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

Il presidente illustra alla Giunta Comunale al proposta di deliberazione su estesa.

La giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla segnalata necessità di perfezionare il procedimento nel rispetto della data prevista per l'assunzione in servizio in posizione di comando.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COM. SUPPLENTE
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

N. 676 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **19/06/2015** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **19/06/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....